

- **TOOL TIPP**
- **Nachhaltige Erholung mit**
- **ProjectNetWorld®**
- 
- Juli 2010

## TEASER

Dass die im Urlaub gesammelte Erholung oft nur von kurzer Dauer ist, ist ein Phänomen unserer Zeit – kürzeren Projektdurchlaufzeiten stehen hohe Qualitätsansprüche und andere kompetitive Faktoren gegenüber. Die gute Nachricht: der Einsatz der ProjectNetWorld® kann in diesem Fall den Erholungszeitraum nachhaltig verlängern.

## Tool-Tipp

### Nachhaltige Erholung mit ProjectNetWorld®

Dass Urlaub für das gesamte Projekt-Team wichtig ist, steht außer Zweifel. Erholte Mitarbeiter bringen neue Ideen und arbeiten motivierter und effizienter. Wie sieht es aber aus, wenn der Urlaub vorbei ist? In den meisten Fällen holt einen der Projektalltag mit einer Flut an Informationen (meist in Form von E-Mails) sofort wieder ein, und jeder Projektmitarbeiter verbringt die ersten Tage nach dem Urlaub mit dem Sortieren und Verarbeiten von Informationen und dem Beantworten von Anfragen.

Die Folge sind zahlreiche Überstunden, um den entstandenen Berg an Arbeit so rasch wie möglich aufzuarbeiten. Kein Wunder, dass die mitgebrachte Erholung sehr rasch verbraucht ist und der Hektik und dem Stress weicht.

Damit Sie von der gewonnenen Erholung möglichst lange zehren können, ermöglicht Ihnen ProjectNetWorld® eine sanfte Rückkehr aus dem Urlaub. Dank ihrer klaren Struktur bereitet Ihnen die Projektmanagement-Plattform alle Informationen übersichtlich auf und gibt Ihnen so einen raschen Überblick über alles, was sich im Hinblick auf die Projektarbeit während Ihrer Abwesenheit ereignet hat.

#### Strukturierte Arbeitsbereiche

ProjectNetWorld® gliedert sich in drei Arbeitsbereiche:

- BusinessWorld für unternehmensspezifische Daten,
- ProjectWorld zur Abwicklung von Projekten sowie
- MyWorld, der persönliche Arbeitsbereich jedes Teilnehmers.

In allen drei Bereichen erhalten Sie einen sofortigen Überblick über alle Neuerungen und Änderungen. MyWorld fasst zusätzlich alle teilnehmerspezifischen Informationen aus allen Projekten zusammen und stellt diese übersichtlich dar.

#### Gebündelte Informationen auf einen Blick

Den schnellsten Überblick über alle Neuerungen und Änderungen erhalten Sie auf der Übersichtsseite jedes Projekts. Hier finden Sie alle aktuellen Informationen gebündelt und strukturiert aufbereitet.

Sie erhalten Informationen über:

- neue oder geänderte Dokumente mit einem direkten Link zum Dokument

- neue oder geänderte Formulare inkl. neuer Diskussionsbeiträge und jeweils direktem Link zum Formular
- neue Diskussionen und/oder Diskussionsbeiträge
- eine Übersicht über die Projektphasen und Projektmeilensteine mit allen Terminen und einer Darstellung des Projektfortschritts

The screenshot shows the ProjectNetWorld interface for a user named 'Max Muster'. The main content area displays 'Musterprojekte > Musterprojekt M&A' with a sub-header 'Musterprojekt Organisationsprojekt Mergers & Acquisitions'. It features a 'Diskussionsgruppen (3)' table, a 'Dokumente - geändert innerhalb der letzten 4 Wochen (6)' table, and a 'Formulare - geändert innerhalb der letzten Woche (2)' table.

Diskussionsgruppe	Beiträge	Ungelesen	Beschreibung
ProjektHandbuch	8	0	Template für Standarddoc
Sozialdiskussion für das Projektauftrag-Template	5	0	Definieren der Arbeitspakete

Dokumenten Titel	Status	Geändert am	Geändert durch
DO-100607-FactsheetTechnologie.pdf	Abgeschlossen	14.07.10 11:54	Max Muster
DO-100607-FactsheetUnternehmen.pdf	Abgeschlossen	14.07.10 11:54	Max Muster
DO-100607-FactsheetProdukt.pdf	Abgeschlossen	14.07.10 11:54	Max Muster
Regierung 20100623.html	Abgeschlossen	14.07.10 11:54	Max Muster
DO-100607-FactsheetBeratung.pdf	Abgeschlossen	14.07.10 11:54	Max Muster
Musterdokument2.xls	Abgeschlossen	14.07.10 11:50	Max Muster

Formular Name	Formular Daten Name	Inhalt	Geändert am	Geändert durch
Kontaktliste	KL-1	Mustermann	11:48	Max Muster
Kontaktliste	KL-3	Vorzug	11:48	Max Muster

## Monitoring von offenen und erledigten Aufgaben

ProjectNetWorld® ermöglicht Ihnen eine einfache Kontrolle aller Meilensteine, Vorgänge und To-Dos – und zwar sowohl in Bezug auf einzelne Projekte als auch das gesamte Projektportfolio betreffend.

Zusätzlich können Sie nach unterschiedlichen Aufgaben, Projektteilnehmern, Statusinformationen (in Bearbeitung, abgeschlossen, ...) und Zeitspannen filtern.

Auf diese Weise haben Sie sofort alle relevanten Daten parat – ohne zusätzliche Projekt-Besprechungen.

The screenshot shows the 'Aufgaben' (Tasks) overview for 'Max Muster'. It includes a search bar, a list of filters for 'Arbeitsraum Filter', 'Typ', and 'Status Filter', and a table of tasks.

Aufgabe	Arbeitsraum Name	Ersteller	Durchführung	Status	Anfang	Ende	Abgeschlossen	Dauer
To-Do								
ProjektHandbuch	Musterprojekt F & E	Max Muster	Max Muster	In Bearbeitung	20.07.10			
Layout ProjektHandbuch	Musterprojekt M&A	Max Muster	Max Muster	Zugewiesen	28.05.10			
Spezifikation Fertigkeiten	Musterprojekt F & E	Max Muster	Max Muster	Angenommen	01.06.10			
Berechnung Z. 372aII	Musterprojekt M&A	Max Muster	Max Muster	Angenommen	31.05.10			

## Zugriff in dringenden Fällen

Da der Urlaub maßgeblich zur Erholung jedes Mitarbeiters beitragen soll, ist die Mitnahme von Arbeitsunterlagen, Laptop und Mobiltelefon der Regeneration nicht besonders dienlich. In Ausnahmefällen sollte jedoch auch aus dem Urlaub auf Probleme, wichtige Anfragen u.Ä. reagiert werden können.

Hier kommt einer der wesentlichen Vorteile von ProjectNetWorld® zum Tragen: die Software ist webbasierend. Das bedeutet, dass alle Projektinformationen zu jeder Zeit und an jedem Ort verfügbar sind. So kann in dringenden Fällen auch im Urlaub auf alle Informationen zugegriffen werden – einzige Voraussetzung ist ein Internetzugang, und über diesen verfügen heutzutage nahezu alle Hotels. Und auch bei einer langsameren Internetverbindung ist die Arbeit dank der raschen Antwortzeiten von ProjectNetWorld® nicht beeinträchtigt.

## Bereitstellung aller relevanten Informationen durch eine zentrale Datenbasis

Um Anfragen während des Urlaubs zu vermeiden, ist es wichtig, dass alle relevanten Projektinformationen zentral zur Verfügung gestellt werden. Das gibt dem gesamten Projektteam (egal, ob interne oder externe Mitarbeiter) die Möglichkeit, auch in der Urlaubszeit die Projekte ohne Verzögerungen durch fehlende Informationen fortzuführen.

## Beiträge zu einer nachhaltigen Erholung

Alleine durch eine zentrale Informationsbereitstellung kann die gefürchtete E-Mail-Flut wesentlich reduziert werden. Dazu ist es allerdings notwendig, gewisse Richtlinien hinsichtlich der Projektarbeit zu vereinbaren:

- **Zentrale Ablage:** Alle Dokumente (inkl. neuer Versionen) werden zentral abgelegt.
- **Nachvollziehbare Kommunikationswege:** Die Kommunikation wird zentral und nachvollziehbar über die Werkzeuge der ProjectNetWorld® gesteuert. Es werden grundsätzlich keine Dokumente per E-Mail verschickt.
- **Bündelung von Informationen:** Informationen zu Dokumenten/Formularen werden direkt bei diesen hinterlegt bzw. diskutiert.
- **Zentrale Termin- und Aufgabenverwaltung:** Terminpläne werden zentral zur Verfügung gestellt, Aufgaben zentral verwaltet.

Detaillierte Informationen zu ProjectNetWorld® erhalten Sie unter <http://www.projectnetworld.com/DE/Projectnetworld/uebersicht.html>.

Selbstverständlich können Sie ProjectNetWorld® auch kostenlos und unverbindlich testen. Ganze 30 Tage lang. Mit allen Funktionen und uneingeschränktem Support für eine beliebige Anzahl von Mitarbeitern. Näheres unter [http://www.projectnetworld.com/DE/Demoaccount/demo\\_account.html](http://www.projectnetworld.com/DE/Demoaccount/demo_account.html).