

- **TOOL TIPP**
- **Effiziente Projektkommunikation und -**
- **Information mit ProjectNetWorld®**
- März 2010

TEASER

Kommunikation und Information sind entscheidende Faktoren für den Erfolg eines Projekts. Warum herkömmliche Methoden oft scheitern und der Einsatz von professionellen Projektmanagement-Werkzeugen die Projektarbeit wesentlich verbessert, lesen Sie in unserem aktuellen Tool-Tipp.

TOOL-TIPP

Effiziente Projektkommunikation und -Information mit ProjectNetWorld®

Das Internet und E-Mail-Technologien haben ein neues Zeitalter in der Kommunikation und Informationsverteilung eingeläutet. Die Vorteile, die diese neuen Medien bringen, sind wahrlich außergewöhnlich – dementsprechend sind aber auch die Nachteile durch eine unsachgemäße Verwendung und die dadurch entstehenden Kosten nicht zu unterschätzen.

Mit einem Internet-Zugang und einem E-Mail-Account kann man heute Informationen und fast jede Art von Datenformaten in Sekundenschnelle um den Globus schicken. Informationen werden auf diese Weise einfacher und kostengünstiger ausgetauscht, als je zuvor.

Auch für die Arbeit in Projekten hat sich durch den fast flächendeckenden Einsatz von Internet und E-Mail-Technologien viel verändert.

Dokumente können schnell verschickt, Termine rasch abgestimmt, Themen und Fragen einfach und unbürokratisch behandelt und geklärt werden. Zusätzlich können dezentral arbeitende Projekt-Teams mit geringem Aufwand zeitgleich informiert werden.

All diese Vorteile bergen jedoch auch einige Risiken für ein Projekt. Die stetig zunehmende E-Mail-Flut lässt viele Menschen in elektronischer Post versinken. Dieses Übermaß an E-Mails und der damit verbundene Aufwand des Lesens und Beantwortens verringert die Zeit für wichtige Projektarbeit und kann bis zu einer ausgeprägten Reaktanz des Benutzers gegenüber dem Medium E-Mail sowie anderen elektronischen Werkzeugen und Software wachsen.

Hinzu kommt, dass das unkoordinierte Versenden von Informationen zu einem Ablage-Chaos auf Desktops und Filesystemen führt. Dies erschwert die Identifikation von aktuellen Letztständen eines Dokuments und erhöht die Fehleranfälligkeit durch die Verwendung falscher Versionen.

Unabhängig von einem unerlässlichen Kodex bei der Verwendung des Werkzeugs E-Mail kommt es immer wieder zu den wesentlichen Fragen:

- Wie gewährleiste ich eine lückenlose Information aller Projekt-Beteiligten (inkl. externer Projekt-Teilnehmer)?
- Wie kann ich den Kommunikations- und Informationsfluss nachvollziehbar gestalten?

Ob nun ein internes Filesystem, E-Mail oder eine Kombination aus beiden verwendet wird. In jedem Fall ist der Koordinationsaufwand erheblich und die Nachvollziehbarkeit der Informationsentstehung und die Nachhaltigkeit des Kommunikationsflusses über die Dauer eines Projekts gering.

Werkzeuge, die die Kommunikation und die Information im Projekt wesentlich verbessern

Alle diese Fragen und Probleme entstehen beim Einsatz der ProjectNetWorld® nicht. ProjectNetWorld® ist eine Projektmanagement-Plattform, die die Kommunikation im Projekt nachhaltig unterstützt und die Informationsentstehung und den -austausch nachvollziehbar dokumentiert.

Informationsüberblick – jederzeit, von jedem Ort.

Alle Projektinformationen werden zentral abgelegt und sind jederzeit und vor allem ortsunabhängig verfügbar. Damit hat jeder Projektmitarbeiter einen permanenten Überblick über Projektfortschritt, Änderungen, Ergebnisse, etc.

The screenshot displays the ProjectNetWorld web application interface. It features a navigation menu on the left with categories like 'Projekt Suche', 'Teilnehmer', 'Dokumente', 'Diskussionen', 'Formulare', 'Termine / Aufgaben', 'News', 'Sub-Projekte', 'Berichte', and 'Setup'. The main content area is divided into several sections:

- Diskussionsgruppen (2):** A table showing discussion groups with columns for 'Beiträge' (posts) and 'Ungelesen' (unread).

Diskussionsgruppe	Beiträge	Ungelesen	Beschreibung
Detaildiskussion für das Projektauftrag-Template	4	0	
Projekthandbuch	5	0	Template für Standarddoc
- Projekt Meilensteine (4):** A table showing project milestones with columns for 'Meilenstein', 'Datum', and 'Abgeschlossen' (completed).

Meilenstein	Datum	Abgeschlossen
Due Diligence abgeschlossen	08.07.10 17:00	0%
Postmerger Integration durchgeführt	04.03.11 17:00	0%
Postmerger Review abgeschlossen	18.04.11 17:00	0%
Projekt abgenommen	19.04.11 17:00	0%
- Phasen (5):** A table showing project phases with columns for 'Name', 'Anfang', 'Ende', 'Status', and 'Fortschritt'.

Name	Anfang	Ende	Status	Fortschritt
Projektmanagement	01.04.09	19.04.11	In Bearbeitung	<input type="text"/>
Phase 1 - Initial & Recruiting	01.04.09	18.01.10	In Bearbeitung	<input type="text"/>
Phase 2 - Due Diligence	18.09.09	08.07.10	Nicht gestartet	<input type="text"/>
Phase 3 - Postmerger Integration	08.03.10	04.03.11	Nicht gestartet	<input type="text"/>
Phase 4 - Postmerger Review	02.11.10	18.04.11	Nicht gestartet	<input type="text"/>
- Dokumente - geändert innerhalb der letzten 4 Wochen (3):** A table showing recent document updates with columns for 'Dokumenten Titel', 'Status', 'Geändert am', and 'Geändert durch'.

Dokumenten Titel	Status	Geändert am	Geändert durch
100228-Legal Due Diligence.doc	In Bearbeitung	21:04	Max Muster
100305-Tax Due Diligence PDF	Abgeschlossen	21:03	Max Muster
100305-Tax Due Diligence	Abgeschlossen	21:02	Max Muster

Dokumente werden zentral ablegt.

„Versionierung“ und „Historisierung“ bei jedem Dokument geben Auskunft über die Entstehung der unterschiedlichen Dokumenten-Versionen sowie über die Bearbeitung durch die einzelnen Projekt-Teilnehmer. Externe Mitarbeiter können hierbei einfach und unter Einhaltung höchstmöglicher Sicherheitsstandards eingebunden werden. So kann eine lückenlose und vor allem nachvollziehbare Information aller Projekt-Beteiligten garantiert werden – mit vergleichsweise geringem Aufwand.

The screenshot shows the ProjectNetWorld interface. On the left is a navigation menu with options like 'Projekt Suche', 'Übersicht', 'Teilnehmer', 'Dokumente', 'Diskussionen', 'Formulare', 'Termine / Aufgaben', 'News', 'Sub-Projekte', 'Berichte', and 'Setup'. The main content area is titled 'M&A Projekt 1 > Dokumente' and shows a document titled '100218-Financial Due Diligence'. Below the document name is a 'Historie' table:

Version	Aktion	Anmerkungen	Aktion von	Aktionsdatum
Zeige Version 2	Check In	Überarbeitung durch Wirtschaftsprüfer	Max Muster	21:17
Zeige Version 1	Check Out	Überarbeitung durch Wirtschaftsprüfer	Max Muster	21:16
Zeige Version 1	Erstellen		Max Muster	21:11

At the bottom of the interface, it says 'ProjectNetWorld Ein Service der EngineeringNetWorld AG - Ihr Partner für erfolgreiches Projektmanagement (c) 2010 - alle Rechte vorbehalten'.

Zur Unterstützung der Kommunikation bietet das Dokumentenmanagementsystem der ProjectNetWorld® Diskussionsräume zu jedem einzelnen Dokument. Auf diese Weise bleiben alle dokumentenrelevanten Informationen für die Dauer des Projekts direkt bei dem Dokument erhalten.

The screenshot shows the same ProjectNetWorld interface, but now displaying a discussion thread for the document 'Due Diligence'. The thread title is 'Baumansicht' and it shows a list of messages:

Betreff	Autor	Erstellungsdatum	Beiträge
Due Diligence	Max Muster	21:24	2
Re:Due Diligence	Max Muster	21:26	

Below the list, there is a 'Antworten' section with a 'Historie' link. The message content includes:

Von: Max Muster
 Eingetragen am: 21:24
 Betreff: Due Diligence
 Anzahl der Leser: 1

Bitte die folgenden Punkte bei der Erstellung beachten:

- # Qualität des Managements und der Führungspersonen
- # Bewertung der gesellschaftlichen und sozialen Verantwortung / Image des Unternehmens in der Öffentlichkeit
- # Saisonalität der Ergebnisse, des Working Capitals und der Cash Flows
- # Nettoverschuldung unter Berücksichtigung von Off-Balance Liabilities

Die neue Funktion der „temporären Links“ ermöglicht zusätzlich eine nachvollziehbare Einbindung von Personen, die nur kurz oder am Rande am Projekt beteiligt sind. Der Vorteil gegenüber einer herkömmlichen E-Mail zur Informationsverteilung ist, dass der Zugriff dieser Personengruppe auf zentral abgelegte Dokumente erfolgt und der Link zum jeweils letztgültigen Dokument oder einer definierten Version führt.

Diskussionen werden nachhaltig geführt.

Ob auf einer Projekt-Meta-Ebene mit dem Diskussionsmodul oder in der Tiefe direkt bei einem Dokument oder einem Formular. Alle Informationen begleiten das Projekt, die Dokumente und die Formulare bis zum Projektende. Der Vorteil ist eindeutig: Alle Informationen sind dort zu finden, wo sie benötigt werden – in der Projektübersicht, bei dem einzelnen Dokument oder Formulardatensatz. Dies reduziert nicht nur die aufwendige Suche nach Informationen – sondern garantiert auch einen letztgültigen, aktuellen Informationsstand für das gesamte Projekt-Team.

Diskussionsgruppe	Beiträge	Ungesehen	Beschreibung
Projekt-Abwicklung	2	0	Project-Management
Einreichung	7	0	Submission
Aussenanlagen	6	0	Outdoor installations
Hochbau	4	0	Building construction
Stahlbau	3	0	Steel structure
Abnahmen	4	0	Acceptance tests

Termine werden zentral geplant und abgestimmt.

Ein übersichtlicher Projektkalender ermöglicht einen aktuellen Überblick über alle Termine – wie Besprechungen, Ereignisse, Meilensteine aber auch Vorgänge und einfache To-Dos. Jeder Projekt-Teilnehmer erhält seine Termine zusammengefasst und wird zusätzlich über anstehende Termine informiert.

ProjectNetWorld MvWorld Max Muster

SUPPORT | LOG OUT

MyWorld Suche

Alle

Go

Übersicht

Dokumente

Kalender

Aufgaben

Vorlagen

Setup

Max Muster > Kalender

Tag | Woche | Monat | Jahr

Erstelle | Filter | Voriger Monat | Nächster Monat | Heute | Listenansicht | Februar 2010

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
1	2	3	4	5	6	7
5						
8	9	10	11	12	13	14
6				• Projekt Kick-Off		
15	16	17	18	19	20	21
7	• Projekt-Team	• Abstimmung Financial Due Diligence		• Abstimmung Legal Due Diligence		• Wirtschaftsprüfer
22	23	24	25	26	27	28
8		• Abstimmung Tax Due Diligence		• CD Company einholen	• Kostencontrolling	• Abstimmung Technical Due Diligence

Legende:

- Besprechung
- Ereignis
- Meilenstein
- Vorgang
- To-Do

ProjectNetWorld
Ein Service der EngineeringNetWorld AG - Ihr Partner für erfolgreiches Projektmanagement
(c) 2010 - alle Rechte vorbehalten

Die Vorteile einer einheitlichen und zentralen Arbeitsumgebung für das gesamte Projekt-Team sind beachtlich. Informationen sind jederzeit verfügbar, Kommunikation wird auf einfache Weise unterstützt und der Kommunikationsfluss bleibt, für jeden nachvollziehbar, erhalten.

Dem gegenüber stehen der Aufwand und die Kosten für den Einsatz von professionellen Projektmanagement-Werkzeugen.

ProjectNetWorld® ist eine Projektmanagement-Plattform auf SaaS-Basis. SaaS steht für „Software as a Service“ und bedeutet, dass die Plattform für die Dauer des Einsatzes und ohne zusätzliche Investitionen in Hard- und Software gemietet wird. Die Kosten sind leicht kalkulierbar und berechnen sich nach der Anzahl der Mitarbeiter und der Dauer des Projekts. Die ProjectNetWorld® ist mit geringem Schulungsaufwand sofort einsetzbar. In der Plattform-Miete inkludiert sind: Up-Grades, Wartung und Betrieb der Software, Speicherplatz und Support (für Fragen wenden Sie sich bitte an +43 1 713 48 48 oder an sales@projectnetworld.com).

Detaillierte Informationen zu unseren Werkzeugen erhalten Sie unter <http://www.projectnetworld.com/DE/Projectnetworld/uebersicht.html>.

Für einen kostenlosen 30-Tage-Demo-Zugang registrieren Sie sich unter <https://enw.projectnetworld.com/>.